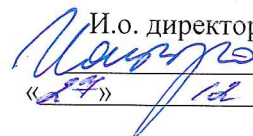


УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МП "РИЦ"

И.В. Кацуро


2021 г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном предприятии города
Кемерово «Расчетно-информационный центр» на 2022г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Зам. директора по юридическим вопросам	В течение года
2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Зам.директора по юридическим вопросам	В течение года
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях.	Зам.директора по юридическим вопросам	Постоянно
4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор	В течение года
5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации предприятия.	Директор, ответственный за работу с обращениями граждан	Постоянно, по мере поступления обращений
6.	Осуществление личного приёма граждан руководителем, специалистами предприятия.	Директор, бухгалтера по квартплате	Еженедельно по понедельникам с 15.00-17.00 Среда с 09.00-12.00
7.	Предоставление информации в надзорные органы по поступившим на предприятие сообщениям о преступлениях в сфере экономической деятельности.	Директор	Ежемесячно
8.	Осуществление контроля, за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Директор, зам. директора, зам. директора по юридическим вопросам	В течение года
9.	Осуществление контроля за эффективным использованием денежных средств.	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
10.	Размещение на официальном сайте сведений о деятельности предприятия	Зам.директора по юридическим вопросам	В течение года
11.	Осуществление своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся предприятию.	Зам.директора по юридическим вопросам Главный бухгалтер	Постоянно
12.	Контроль за использованием имущества предприятия.	Главный бухгалтер	Постоянно
13.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в предприятии.	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года
14.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МП "РИЦ"	Директор, зам. директора по юридическим вопросам	Декабрь 2022г.

Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции –
 Заместитель директора по юридическим вопросам



И.Н. Морозова