



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МП "РИЦ"  
И.В. Кацура  
2022 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном предприятии города**  
**Кемерово «Расчетно-информационный центр» на 2023г.**

| № п/п | Мероприятия  | Ответственные исполнители  | Срок выполнения   |
|-------|--|--|---|
| 1.    | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции   | Зам. директора по юридическим вопросам   | В течение года  |
| 2.    | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях.  | Зам.директора по юридическим вопросам  | В течение года  |
| 3.    | Предоставление информации в надзорные органы по поступившим на предприятие сообщениям о преступлениях в сфере экономической деятельности.  | Директор,<br>Зам.директора по юридическим вопросам,  | Постоянно   |
| 4.    | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации предприятия. | Директор,<br>Зам.директора по юридическим вопросам,<br>ответственный за работу с обращениями граждан | Постоянно,<br>по мере поступления обращений                       |
| 5.    | Осуществление личного приёма граждан руководителем, специалистами предприятия.   | Директор,<br>бухгалтеры по квартплате  | Еженедельно по понедельникам с 15.00-17.00<br>Среда с 09.00-12.00 |
| 6.    | Разработка и утверждение тарифов на услуги МП "РИЦ"  | Главный бухгалтер,<br>ведущий экономист.   | Май 2023г.  |
| 7.    | Осуществление контроля, за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».              | Директор,<br>зам. директора,<br>зам. директора по юридическим вопросам                               | В течение года  |
| 8.    | Осуществление контроля за эффективным использованием денежных средств.   | Директор,<br>главный бухгалтер   | Постоянно   |
| 9.    | Контроль за использованием имущества предприятия.  | Директор,<br>главный бухгалтер   | Постоянно   |
| 10.   | Ведение на официальном сайте МП "РИЦ" раздела "Противодействие коррупции" и размещение информации в актуальном состоянии.  | Зам. директора по юридическим вопросам   | Постоянно   |
| 11.   | Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в предприятии.  | Комиссия по противодействию коррупции  | В декабре текущего года   |
| 12.   | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МП "РИЦ"  | Директор,<br>зам. директора по юридическим вопросам  | Декабрь 2023г.  |

Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции –  
Заместитель директора по юридическим вопросам

И.Н. Морозова