



УТВЕРЖДАЮ
Директор МП "РИЦ"
И.В. Кацуро
2023 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальной предприятии города Кемерово «Расчетно-информационный центр» на 2024г.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, ведение на официальном сайте МП "РИЦ" раздела "Противодействие коррупции" и размещение актуальной информации	Зам. директора по юридическим вопросам	В течение года
2.	Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, должностных инструкций сотрудниками Предприятия.	Директор	Постоянно
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях.	Зам.директора по юридическим вопросам	В течение года
4.	Предоставление информации в надзорные органы по поступившим на предприятие сообщениям о преступлениях в сфере экономической деятельности.	Директор, Зам.директора по юридическим вопросам,	Постоянно
5.	Сотрудничество предприятия с правоохранительными органами	Директор	Постоянно
6.	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использование несоответствующих документов	Директор, зам. директора, главный бухгалтер	Постоянно
7.	Обеспечения функционирования на предприятии "Горячей линии" по вопросам граждан, в том числе по вопросам противодействия коррупции	Директор, Зам. директора	Постоянно
8.	Осуществление личного приёма граждан руководителем, специалистами предприятия, рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации предприятия.	Директор, Зам.директора по юридическим вопросам, ответственный за работу с обращениями граждан	Еженедельно по понедельникам с 15.00-17.00 Среда с 09.00-12.00
9.	Разработка и утверждение тарифов на услуги МП "РИЦ"	Главный бухгалтер, ведущий экономист.	Декабрь 2024г.
10.	Осуществление контроля, за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Директор, зам. директора, зам. директора по юр.вопросам	В течение года
11.	Осуществление контроля за эффективным использованием денежных средств, контроль за использованием имущества предприятия.	Директор, главный бухгалтер	Постоянно
12.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в предприятии.	Директор	В декабре текущего года
13.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МП "РИЦ"	Директор, зам. дир. по юр. вопр.	Декабрь 2024г.

Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции –
Заместитель директора по юридическим вопросам

И.Н. Морозова